

แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาสาร

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวกมลรัตน์ นครจิตต์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา ฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และการบันทึกบัญชีแบบใหม่ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานภายใต้สังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ – ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมเป็นเวลา ๒ วัน ณ โรงแรม บีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสถานศึกษา(โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการประสานแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการนำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ไปสู่การปฏิบัติ
๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจวิธีการบันทึกบัญชีระหว่างกันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยงานแม่) กับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(หน่วยงานลูก) ในรูปแบบการฝึกปฏิบัติจากใบงานจริง
๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เข้าใจในการใช้ Excel ช่วยในการบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. วิทยากร อาจารย์ก่อการ ผอ.ดสูงเนิน ได้บรรยายการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงทิศทางการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้มีหนังสือสั่งการจากกระทรวงมหาดไทย เรื่องแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแนวทางการปฏิบัติ

๒.๑ ห้วงเวลาการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

(๑) ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาหรือหน่วยงานตามโครงสร้างที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แล้วเสร็จและจัดส่งให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

(๒) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดประสานแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อจัดทำเป็นแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดให้แล้วเสร็จทันส่งให้คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดนำไปเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัดต่อไปหนึ่ง สำหรับช่วงเวลาการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กำหนดให้สอดคล้องกับช่วงเวลาของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒.๒ แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

(๑) แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา หรือหน่วยงานตามโครงสร้างที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำข้อมูลจากแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาทบทวนและปรับใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพิจารณาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

๒) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

๓) ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา หรือหน่วยงานตามโครงสร้างที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๒.๓ แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) ให้สถานศึกษานำข้อมูลจากแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของสถานศึกษามาทบทวนและปรับใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสถานศึกษาโดยพิจารณาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

๒.) สถานศึกษาเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ของสถานศึกษาให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓.) หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแล้ว

๔.) สถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๕.) สถานศึกษาจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและประกาศใช้แล้ว ให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ หรือหน่วยงานตามโครงสร้างที่

เรียกชื่ออย่างอื่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหารจัดการศึกษา) ทั้งนี้ สถานศึกษา จัดส่งแผนพัฒนาการศึกษา เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ สถานศึกษาได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก และหัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้ เมื่อสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาที่จัดทำ เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแล้ว ให้สถานศึกษาจัดส่งแผนดังกล่าวให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกครั้งที่มีการจัดทำ เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ หรือหน่วยงานตามโครงสร้างที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหาร จัดการศึกษา เก็บรวบรวมแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาไว้สำหรับการตรวจสอบ และการนิเทศ ติดตาม ประเมิน ผลต่อไป

๒.๔ แนวทางการประสานแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(๑) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด... โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็น ประธาน ผู้บริหารท้องถิ่นทุกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดหรือผู้แทน เป็นกรรมการ ปลัดองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้อำนวยความสะดวกและงบประมาณ และผู้อำนวยความสะดวก/กอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ทั้งนี้ ให้ท้องถิ่นจังหวัดเป็นที่ปรึกษา

(๒) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการประสานแผนพัฒนา การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด โดยให้ทุกองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัดนำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตนเองมา ร่วมกันประสานและบูรณาการจัดทำเป็นแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัดตามรูปแบบเค้าโครงที่กำหนด

(๓) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดได้นำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัดต่อไป

๒.๕ การนำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ไปสู่การปฏิบัติ

(๑) ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นข้อมูล/แนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม หรือการใช้จ่ายจากเงินสะสมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ให้สถานศึกษาในสังกัดในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาเป็นข้อมูล/แนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของ สถานศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบในการใช้จ่ายจากเงินรายได้และ/หรือเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้ สถานศึกษานำโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาของปีงบประมาณใด ไปจัดทำเป็นโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาของปีงบประมาณนั้น กล่าวคือ โครงการอยู่ในปีงบประมาณใดของแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษา ต้องนำไปตั้ง งบประมาณรายจ่ายของปีงบประมาณนั้นๆ เท่านั้น จะนำไปตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายของปีงบประมาณอื่นๆ ไม่ได้ หากสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็น ต้องนำโครงการของปีงบประมาณอื่นมา จัดทำเป็นโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา ให้ดำเนินการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาก่อน อนึ่ง การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนา การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น

พื้นฐานหรือคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแล้วแต่กรณี และต้องทำประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๕๒๗๐) ของสถานศึกษาที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๕ การกำกับดูแล

(๑) ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และนำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือการใช้จ่ายจากเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาและนำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาไปเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบในการใช้จ่ายจากรายได้และ/หรือเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา

(๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอในฐานะผู้กำกับดูแล พิจารณาดำเนินการแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. วิทยากร ได้ให้ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของกองการศึกษา ของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้ให้ฝึกการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. วิทยากร อาจารย์ก่อการ ผอ.ดสูงเนิน ได้บรรยายวิธีการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

(๑) คู่มือการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อให้รู้ขั้นตอนการบันทึกบัญชีตามลำดับ

(๒) ผังบัญชีมาตรฐานที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และได้มีการเปรียบเทียบผังบัญชีเดิมและผังบัญชีใหม่

(๓) กระบวนการบันทึกบัญชีรายการการเงินและการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการรับเงิน/ด้านการจ่ายเงิน - กรณีมีการจัดซื้อจัดจ้าง/กรณียืมเงิน/รายการการเงิน

(๔) ได้สอนและให้ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัด โดยมี ใบผ่านรายการจำนวน ๔ ประเภท (๑) การบันทึกบัญชีโดยใบผ่านรายการทั่วไป(JV) (๒)ใบผ่านรายการรับ RV (๓) ใบผ่านรายการตั้งหนี้ AP (๔) ใบผ่านรายการจ่าย PV
ตัวอย่างการฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชี

รายการ	การบันทึกบัญชีโดย
	ใบผ่านรายการทั่วไป (JV) เดบิต เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- เครดิต รายได้เงินสะสม ๑,๐๐๐,๐๐๐.-

รายการ	การบันทึกบัญชีโดย
รับเงินประกันสัญญา เป็นเงิน ๕๐๐ บาท	ในผ่านรายการรับ (RV) เดบิต เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน ๕๐๐.- เครดิตเงินประกันสัญญา - ระยะเวลา ๕๐๐.-

รายการ	การบันทึกบัญชีโดย
ยืมเงินงบประมาณเพื่อเดินทางไปราชการ จำนวนเงิน ๔,๘๐๐ บาท	ใบผ่านรายการตั้งหนี้ (AP) เดบิต ลูกหนี้เงินยืมงบประมาณ ๔,๘๐๐.- เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่ายอื่น ๔,๘๐๐.-

รายการ	การบันทึกบัญชีโดย
ณ วันที่จ่ายเช็ค ยืมเงินงบประมาณเพื่อเดินทางไปราชการ จำนวนเงิน ๔,๘๐๐ บาท	ใบผ่านรายการจ่าย (PV) เดบิต ใบสำคัญจ่ายจ่ายอื่น ๔,๘๐๐.- เครดิต เงินฝากกระแสรายวันสถาบันการเงิน ๔,๘๐๐.-

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

๓.๑ ต่อตนเอง ได้แก่

๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และของสถานศึกษา(โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
๒. มีความรู้ความเข้าใจวิธีการบันทึกบัญชีระหว่างกันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยงานแม่) กับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(หน่วยงานลูก) ในรูปแบบการฝึกปฏิบัติจากใบงานจริง
๓. ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ต่อหน่วยงาน ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กในสังกัดเทศบาลตำบลนาสาร สามารถดำเนินการมี

รายงานการประเมินตนเอง(Self- assessment report : SAR) ที่ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบ

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์
แก่หน่วยงาน มีดังนี้

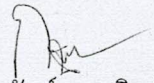
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้ไปอบรมนำไปถ่ายทอด และเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิค วิธีการ ให้กับบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้มีความเข้าใจในการจัดทำรายงาน ประเมินตนเองของสถานศึกษา
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะนำความรู้ที่ได้รับดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาให้สอดคล้อง
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีแนวทางในการบันทึกบัญชีระหว่างกันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยงานแม่) ได้อย่างถูกต้อง

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

- การจัดทำบัญชีรูปแบบใหม่ระหว่างเทศบาลกับสถานศึกษายังเป็นเรื่องใหม่ที่ต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้เฉพาะเข้ามาดำเนินการ

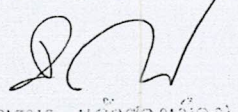
๖. ความต้องการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล ได้แก่

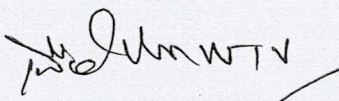
- เมื่อมีการเปิดฝึกอบรมซึ่งเป็นหลักสูตรที่ต่อเนื่อง ที่กำลังจะจัดในเร็วนี้ ขอให้ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนในส่วนของการส่งเข้ารับการฝึกอบรมด้วย เพื่อจะได้นำความรู้และทักษะมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป
- เทศบาลตำบลนาสารควรมีการจัดฝึกอบรมให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวทุกคน เพราะการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษานั้นทุกคนต้องเข้ามามีส่วนร่วมจึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวกมลรัตน์ นครจิตต์)
นักวิชาการศึกษา
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- เพื่อโปรดทราบ

(นางนิตรชนันท์ เชาวลิต)
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๒๕/๓/๖๔


(นางนิตรชนันท์ นครจิตต์)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๒๕/๓/๖๔


(นายชัยรัตน์ นาทะชัย)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลนาสาร

ทรงน/ทรง ๑๗๓/๖๔ ๑๗๓/๖๔ ๑๗๓/๖๔
๑๗๓/๖๔/๖๔ LPA


(นายอริศม์ อนันตธนวิทย์)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลนาสาร
๒๖ มี.ค. ๒๕๖๔

ภาพประกอบการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และการบันทึกบัญชีแบบใหม่ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงาน ภายใต้สังกัด(โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)





